

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY HANDLOWEJ CAPIRA SP. Z O.O. SP. K.

I. Zakres obowiązywania/ Zawarcie umowy

1. W odniesieniu do wszelkich transakcji sprzedaży, świadczenia usług, porozumień i ofert w obrocie handlowym, których stroną jest CAPIRA Sp. z o.o. Sp. k. (w dalszej części zwana CAPIRA), stosuje się wyłącznie poniższe Ogólne Warunki Współpracy Handlowej (dalej zwane „OWWH”) w wersji każdorazowo obowiązującej, także w przypadku, gdy nie będziemy się na nie wyraźnie powoływać w przyszłości. Poprzez udzielenie zamówienia Klient wyraża zgodę na zastosowanie OWWH w odniesieniu do danego zamówienia, jak i w stosunku do wszelkich przyszłych zamówień z firmą CAPIRA. Jakikolwiek inne ustalenia wymagają potwierdzenia w formie pisemnej.
2. Ogólne warunki umów lub inne wzorce umów stosowane przez Klienta, które nie są zgodne z OWWH, są wiążące jedynie pod warunkiem, że zostały zaakceptowane na piśmie przez firmę CAPIRA.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia OWWH wymagają porozumienia w formie pisemnej. W razie braku takiego porozumienia zmiana lub uzupełnienie OWWH wiąże Klienta, jeżeli taka zmiana lub uzupełnienie zostały doręczone, a Klient nie wypowiedział umowy w najbliższym możliwym terminie, przy czym w maksymalnym terminie 2 dni kalendarzowych.
4. Zamówienie powinno zostać złożone w formie pisemnej drogą mailową oraz zawierać nazwę firmy, dokładny adres, numer NIP i REGON, zakres zamówienia lub numer oferty przedstawionej przez firmę CAPIRA.
5. CAPIRA zastrzega sobie prawo do żądania przedłożenia przed zawarciem umowy aktualnych odpisów z odpowiednich rejestrów, potwierdzenia nadania numeru NIP i REGON oraz umowy spółki. Wymagane dokumenty należy przedłożyć przy pierwszym składnym przez Klienta zamówieniu w firmie CAPIRA.
6. Osoba dokonująca zamówienia w imieniu Klienta oświadcza, iż posiada pełnomocnictwo do składania zamówień w imieniu Klienta. CAPIRA zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia zamówienia przez osoby uprawnione do reprezentacji Klienta zgodnie z odpisem z odpowiedniego rejestru.
7. Udzielenie zlecenia przez Klienta oraz Potwierdzenie realizacji zamówienia następuje zwyczajowo w formie pisemnej. Na potrzeby OWWH za formę pisemną uważa się również telefaks lub elektroniczne przekazanie danych, np. w formie maila, jeśli tylko udzielający zlecenia może zostać jednoznacznie zidentyfikowany na podstawie powszechnie używanych standardów.
8. W odniesieniu do udostępnionych przez firmę CAPIRA ilustracji, rysunków, kalkulacji, ofert i innych dokumentów, zastrzega ona sobie prawo własności i prawa autorskie. Ww. dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa CAPIRA i nie mogą być bez jej pisemnej zgody udostępniane osobom trzecim.
9. Zamawiający dostarczając materiały graficzne w celu realizacji zamówienia oświadcza tym samym, że posiada uprawnienia do dysponowania wszelkimi dostarczonymi znakami towarowymi i nie naruszają one praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i wynalazczych.
10. W wypadku, gdy potwierdzenie zlecenia odbiega treścią od zamówienia, za wiążące umownie uznaje się potwierdzenie zlecenia, jeśli w ciągu 3(trzech) dni od jego wysłania druga strona nie zgłosi pisemnie sprzeciwu w tej sprawie.
11. W razie świadczenia usług na rzeczach jej powierzonych firma Capira przyjmuje te rzeczy na przechowanie.
12. Z uwagi na różne parametry podłoża drukarskiego jakim jest papier (rodzaj papieru) jak i przez stosowane operacje uszlachetniające (laminowanie lub lakierowanie) kolory nadruku reklamowego na wyrobie gotowym mogą minimalnie odbiegać od kolorów zawartych we wzorniku Pantone, oraz wykonanego cyfrowo wydruku kolorystycznego proof.
13. CAPIRA wykonuje nadruki reklamowe w systemie Pantone lub w systemie CMYK oryginalnymi farbami z określoną próbą kolorystyczną, a jedynym odniesieniem zgodności kolorystycznej jest certyfikowana próba dostawcy farby oraz wzornik kolorów Pantone. W przypadku podania numeru farby przez Klienta odpowiedzialność firmy CAPIRA za niezgodności kolorystyczne z wcześniejszymi wydrukami lub innymi wzorcami kolorystycznymi dostarczonymi przez Klienta jest wyłączona.
14. W przypadku realizacji prac w systemie CMYK jedynym wzorcem kolorystycznym jest wykonany przez firmę CAPIRA (na podstawie materiałów przesłanych przez Klienta) i zaakceptowany przez Klienta wydruk kolorystyczny lub dostarczony przez klienta wzorec kolorystyczny.
15. CAPIRA nie ponosi odpowiedzialności za błędy tekstowe i graficzne w nadruku reklamowym, w przypadku akceptacji przez Klienta projektu graficznego w wersji elektronicznej lub papierowej.

II. Ceny/zapłata

1. Ceny w obrocie handlowym są cenami netto, do których każdorazowo doliczany jest podatek VAT w obowiązującej wysokości. Kalkulacja ceny obejmuje jedynie wydanie towaru w siedzibie CAPIRA. Ceny nie zawierają kosztów wysyłki i transportu (chyba że kalkulacja stanowi inaczej) oraz ubezpieczenia towaru. Kalkulacja ceny i zapłata następuje w złotych polskich lub ich równowartości wyrażonej w walucie obcej. Dodatkowe koszty powstałe w wyniku zapłaty z walucie obcej ponosi Klient.
2. Ze względów technologicznych CAPIRA dopuszcza odchylenia nakładu realizowanego w stosunku do nakładu zamówionego o 10%.
3. W razie rezygnacji przez Klienta z zamówienia po jego potwierdzeniu przez CAPIRA i wykonaniu prac związanych z przygotowaniem graficznym oraz poniesienia kosztów związanych z przygotowaniem produkcji CAPIRA ma prawo:
 - żądać zapłaty za prace wykonane według stawki 200,00 PLN za 1 godzinę pracy studia graficznego
 - żądać zwrotu poniesionych nakładów związanych z przygotowaniem produkcji uwzględnionych na potwierdzeniu zamówienia,
 - dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wskazane w ofercie ceny obowiązują maksymalnie przez okres *jednego miesiąca* od doręczenia oferty Klientowi pod warunkiem, że dane będące podstawą ustalenia ceny nie ulegną zmianie.
5. Niezależnie od firmy CAPIRA okoliczności, które wystąpią po złożeniu zamówienia i które będą miały znaczący, nie dający się przewidzieć wpływ na podstawę kalkulacji cen, upoważniają firmę CAPIRA do podwyższenia uzgodnionych cen, jednakże tylko

do wysokości, która uzasadniona będzie wystąpieniem ww. okoliczności. Powyższe dotyczy w szczególności zmian ustawowych, zarządzeń urzędowych etc. Podwyższone w ten sposób ceny zostaną ustalone na tej samej podstawie, co ceny pierwotnie uzgodnione i nie będą miały na celu zwiększenie zysków.

6. Kwoty wynikające z rachunków są wymagalne w terminach każdorazowo ustalonych z Klientem, chyba że strony wyraźnie postanowiły inaczej.
7. CAPIRA wystawi fakturę VAT najpóźniej w terminie 7 dni od daty wydania całości lub części towaru.
8. Kwoty wynikające z płatności na rzecz firmy Capira nie podlegają potrąceniu bez pisemnej zgody firmy CAPIRA, tj. strony wyłączają możliwość potrącenia ustawowego na zasadzie art. 498 §1 kodeksu cywilnego.
9. W przypadku płatności po terminie, naliczane będą odsetki maksymalne. Zastrzega się prawo do dochodzenia dalszych odszkodowań z tytułu zwłoki oraz zaliczania zapłaty w pierwszej kolejności na poczet należnych odsetek.
10. CAPIRA zastrzega sobie prawo żądania zaliczki na poczet zapłaty przed wydaniem towaru.

III. Wydanie towaru

1. Uzgodnione terminy wydania towaru wymagają pisemnego Potwierdzenia realizacji zamówienia przez firmę CAPIRA.
2. Uzgodniony termin wydania towaru będzie uznany za dotrzymany, jeśli przed jego upływem zamówiony towar zostanie wydany Klientowi. Za wydanie towaru uważa się przekazanie towaru osobie wyznaczonej do jego odbioru lub ewentualnie postawienie towaru do dyspozycji Klienta po poinformowaniu go o tym w związku z upływem terminu realizacji zamówienia. Wszelkie ryzyka uszkodzenia, czy też utraty towaru przechodzą na Klienta z chwilą wydania towaru, czy też jego zwłoki w odbiorze.
3. Klient zobowiązany jest do odbioru towaru z siedziby Sprzedającego w dniu wskazanym na potwierdzeniu terminu realizacji zamówienia. Jeśli CAPIRA nie może wywiązać się ze swoich obowiązków na skutek okoliczności wywołanych działaniem siły wyższej, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy, takich jak: konflikty między pracodawcą a pracownikami, strajki, nieprzewidywalne zakłócenia w funkcjonowaniu zakładu lub nieuniknione zmniejszenie surowców lub na skutek podobnych okoliczności, na które nie miała wpływu, jest ona zwolniona z obowiązku świadczenia na czas trwania takiego zakłócenia. Uzgodnione terminy dostawy zostaną w takim przypadku wydłużone o czas trwania zakłócenia. W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności roszczenia odszkodowawcze Klientów są wyłączone. Na czas trwania zakłócenia zawieszona będzie także obowiązki Klienta wymienione w umowie. CAPIRA ma obowiązek niezwłocznego, najpóźniej w ciągu 7 (*siedmiu*) dni poinformowania Klienta o wystąpieniu i ustąpieniu okoliczności spowodowanych siłą wyższą w rozumieniu niniejszego postanowienia.
4. Jeśli wydanie towaru opóźnia się na skutek okoliczności spowodowanych przez Klienta, ma on obowiązek zwrócenia firmie CAPIRA wszelkich powstałych przez to dodatkowych kosztów.
5. Jeśli Klient odmawia odbioru towaru w terminie, chociaż jest do tego zobowiązany, zapłaci na rzecz firmy CAPIRA karę umowną w wysokości 5% kwoty zlecenia netto. Zastrzega się w takim wypadku prawo firmy CAPIRA do dochodzenia dalszych roszczeń odszkodowawczych, tj. przewyższających wysokość kary umownej. Powyższe postanowienie nie wyłącza roszczeń firmy CAPIRA o zapłatę za wykonane dzieło.
6. Klient ponosi ryzyko zapłaty ceny także w przypadku utraty zakupionego towaru od momentu, w którym towar został wydany Klientowi. To samo dotyczy przypadku, kiedy klient jest w zwłoce w jego odbiorze.
7. CAPIRA może zobowiązać się do zorganizowania transportu towaru w miejsce wskazane przez Klienta wyłącznie w drodze indywidualnych ustaleń zamieszczonych na potwierdzeniu zamówienia. Wszelkie ryzyka związane z uszkodzeniem lub utratą towaru oraz koszty związane z transportem towaru ponosi Klient.
8. Na życzenie Klienta CAPIRA może ubezpieczyć towar od kradzieży, zniszczenia oraz szkód spowodowanych transportem, ogniem i wodą jak również innych ryzyk podlegających ubezpieczeniu. Koszta ubezpieczenia ponosi Klient.
9. Wydanie towaru częściami jest dopuszczalne, o ile Klient wyraził na to zgodę.

IV. Zastrzeżenie własności rzeczy sprzedanej

1. CAPIRA zastrzega sobie własność przedmiotu dostawy do chwili wpływu wszelkich płatności wynikających ze stosunków handlowych z Klientem, włącznie z bieżącym stanem należności.
2. Jeśli Klient naruszy postanowienia umowne, w szczególności będzie zwlekał z zapłatą, CAPIRA ma prawo do odebrania mu przedmiotu umowy. W powyższym przypadku Klient jest zobowiązany do wydania przedmiotu umowy. Żądanie wydania przedmiotu umowy przez firmę CAPIRA nie jest równoznaczne z odstąpieniem od umowy, chyba że CAPIRA jednoznacznie złoży na piśmie oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Zajęcie przedmiotu umowy zawsze związane jest z odstąpieniem od umowy. W wypadku zajęcia lub innych ingerencji przez osoby trzecie, Klient ma obowiązek niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym firmę CAPIRA, aby mogła ona wystąpić z powództwem zgodnie z art. 841 Kodeksu postępowania cywilnego. Jeśli osoba trzecia nie może zwrócić firmie CAPIRA sądowych i pozasądowych kosztów powództwa wytoczonego zgodnie z art. 841 Kodeksu postępowania cywilnego, Klient odpowiada wobec firmy CAPIRA za nieściągnięte należności na zasadzie ryzyka z art. 473 §1 kc.
3. Klient ma prawo do odsprzedaży przedmiotu dostawy w normalnym obrocie handlowym; ceduje on na firmę CAPIRA już w chwili odsprzedaży wszelkie roszczenia w wysokości kwoty końcowej na fakturze (łącznie z podatkiem VAT), które na skutek dalszej sprzedaży powstaną na jego rzecz wobec jego odbiorców lub osób trzecich, i to niezależnie od tego, czy przedmiot dostawy został odsprzedany bez porozumienia czy za porozumieniem. Klient jest uprawniony do ściągnięcia wierzytelności także po jej scedowaniu. CAPIRA ma prawo do samodzielnego ściągnięcia wierzytelności, jednakże zobowiązuje się do powstrzymania się od jej ściągnięcia tak długo, jak długo Klient należycie wywiązuje się ze swoich zobowiązań płatniczych i nie zwleka z zapłatą. W powyższym przypadku CAPIRA może zażądać, aby Klient ujawnił scedowane wierzytelności i ich dłużników, podał wszelkie dane niezbędne do ściągnięcia wierzytelności, wydał związane z cesją dokumenty i poinformował dłużników (osoby trzecie) o cesji wierzytelności.

4. Jeśli przedmiot dostawy zostanie trwale połączony lub zmieszany z przedmiotami nienależącymi do firmy CAPIRA, CAPIRA nabywa prawo współwłasności nowej rzeczy w stosunku wartości przedmiotu dostawy do pozostałych połączonych lub zmieszanych przedmiotów w momencie połączenia lub zmieszania.
5. Klient ma prawo do roszczenia o przeniesienie zastrzeżonej własności, jeśli wysokość zabezpieczenia przekroczy 110% wartości rynkowej przedmiotów, co do których CAPIRA zastrzegła sobie prawo własności.

V. Prawa Klienta w przypadku wad

1. Klient jest zobowiązany do sprawdzenia odebranego towaru na okoliczność jego wadliwości. Wady należy zgłaszać nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od odbioru towaru, natomiast wady ukryte należy zgłaszać firmie CAPIRA niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 (*siedmiu*) dni od ich wykrycia. Odpowiedzialność firmy Capira za wady zgłoszone po terminie jest wyłączona. Powyższe ograniczenia co do rękojmi nie dotyczą transakcji dokonywanych z konsumentami.
2. W zgłoszeniu reklamacyjnym należy podać następujące informacje: numer zamówienia, numer faktury sprzedaży oraz przyczynę reklamacji.
3. Zgłoszenie wad należy kierować listem poleconym na adres siedziby CAPIRA lub e-mailem na następujący adres: biuro@capira.pl.
4. Jeśli wada dostarczonego towaru zostanie we właściwym czasie zgłoszona, CAPIRA ma prawo wyboru pomiędzy dostawą zastępczą a usunięciem wady. Jeśli naprawa okaże się niemożliwa lub też nie powiedzie się, Klient ma prawo zażądać zmniejszenia ceny zakupu lub odstąpić od umowy.
5. Klient powinien umożliwić Sprzedającemu przeprowadzenie ewentualnych niezbędnych prac naprawczych. Jeżeli Klient będzie zwlekał z podjęciem związanych z powyższym czynności, CAPIRA nie będzie ponosiła dalszej odpowiedzialności za powstałą w ten sposób szkodę.
6. CAPIRA może zawrzeć z Klientem na piśmie osobne porozumienie dotyczące świadczeń gwarancyjnych, wystawiając dokument gwarancyjny.
7. Wady w części zamówionego towaru nie uprawniają Klienta do odmowy odbioru całej zamówionej partii towaru, chyba że wykonanie częściowe nie miałoby dla niego znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania.
8. Reklamacji nie podlegają niewielkie różnice w stosunku do szablonów, wzorów, oryginałów we wszystkich procesach produkcyjnych. To samo dotyczy porównań pomiędzy szablonami (np. cyfrowymi, nadrukami) a produktem końcowym. Odpowiedzialność za wady, które nie wpływają na wartość lub nie ograniczają właściwości użytkowych lub wpływają na nie w sposób nieznaczny jest wykluczona.
9. Za niezgodności i odchylenia od parametrów technicznych stosowanego materiału, zleceniobiorca odpowiada tylko do wysokości wartości zamówienia. CAPIRA odpowiada za szkody wynikające z wad rzeczy tylko w przypadku, jeśli wady te zostały spowodowane w wyniku zawinionego i rażącego naruszenia obowiązków przez firmę CAPIRA, jej ustawowego przedstawiciela lub też osoby, której powierzono wykonanie zobowiązania. Odpowiedzialność na zasadzie ryzyka jest wyłączona.
10. Jeśli CAPIRA przejęła gwarancję za określone właściwości zbywanych rzeczy na określony czas, ustępy 2, 3, i 6 nie znajdują zastosowania. Roszczenia Klienta określa dokument gwarancyjny.
11. Materiały dostarczone przez Klienta lub przez osoby trzecie (w tym dane przesłane lub na nośniku danych) nie podlegają obowiązkowi kontroli przez firmę CAPIRA. Nie dotyczy to danych, w sposób oczywisty nieprzydatnych do wykorzystania lub danych nieczytelnych. Przed przesyłaniem danych Klient zobowiązany jest do ich sprawdzenia odpowiednim aktualnym programem antywirusowym. Do zabezpieczenia danych zobowiązany jest tylko i wyłącznie Klient. CAPIRA ma prawo do kopiowania danych na potrzeby wykonania zamówienia.

VI. Wyłączenie odpowiedzialności/ograniczenie odpowiedzialności

1. Roszczenia odszkodowawcze, w szczególności z tytułu winy przy zawarciu umowy lub naruszenia umownych lub ustawowych obowiązków, mogą być dochodzone przez Klienta tylko wtedy, gdy szkoda powstała na skutek wynikającego z rażącego niedbalstwa naruszenia obowiązków przez firmę CAPIRA, jego ustawowego przedstawiciela lub też osoby, której powierzono wykonanie zobowiązania.
2. Roszczenia wynikające z przepisów o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny oraz za czyny niedozwolone pozostają niezmiennione.

VII. Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli Klient dopuści się zwłoki z zapłatą ceny za dostarczoną część sprzedanego towaru albo jeżeli ze względu na jego stan majątkowy jest wątpliwe, czy zapłata ceny za część towaru, które mają być dostarczone później, nastąpi w terminie, CAPIRA może powstrzymać się z dostarczeniem dalszych części towaru wyznaczając Klientowi odpowiedni termin do zabezpieczenia zapłaty, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może od umowy odstąpić.
2. W pozostałym zakresie prawo firmy CAPIRA i Klienta do odstąpienia od umowy regulują przepisy prawa.

VIII. Miejsce wykonania umowy/ Wybór prawa/ Właściwość sądu

1. W odniesieniu do stosunków umownych pomiędzy stronami wyłączone zostają przepisy Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów a zastosowanie znajdują wyłącznie przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Miejscem wykonania umowy jest siedziba firmy CAPIRA.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów powstałych ze stosunków umownych jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę firmy CAPIRA.



IX. Częściowa nieważność OWWH

Jeżeli poszczególne postanowienia OWWH staną się z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, ważność pozostałych postanowień OWWH pozostaje nienaruszona. Postanowienia nieważne zostaną zastąpione nowymi postanowieniami, które najbardziej odpowiadają celowi umowy zamierzonemu przez strony.